

Regionstyrelsen

Remiss RS. Motion. Rätt omsorg kräver rätt förutsättningar - från värdegrund till fungerande rutiner**Yttrande**

Yttrandet är socialnämndens svar på remiss om motionen från Liberalerna (L). Socialnämnden föreslår regionfullmäktige att anse motionen besvarad med socialnämndens yttrande.

Vårdtyngden inom äldreomsorgen bedöms fortlöpande. Vid beslut om insatser inom äldreomsorgen, enligt socialtjänstlagen, bedömer biståndshandläggare den enskildes behov. Resursfördelningen gällande personlig omvårdnad i hemtjänsten bygger på de behov som den enskilde bedöms ha enligt individens behov i centrum (IBIC) som bygger på internationell klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa (ICF). Biståndshandläggaren bedömer nivån av behov från 0 = inget behov till 4 = totalt behov. Detta resulterar sedan i en resursfördelning i form av veckotid.

När det gäller insatserna trygghetslarm, städ, tvätt och inköp är det schabloniserad tid. Det finns även insatser som först utförs, sedan rapporteras in till myndighetsavdelningen och därefter betalas ut ersättning för per utförd hemtjänsttimme, så kallad ”utförd tid”.

Hemtjänsten planerar insatserna utifrån biståndshandläggarens beslut, genom brukarens genomförandeplan som implementeras i planeringsverktyget. Planeringsverktyget säkerställer att medarbetare har rätt tidsmässiga förutsättningar att utföra arbete hos brukare. Verktöget hjälper till att se hur lång tid ett besök faktiskt tar och ger verksamheten möjlighet att fortlöpande justera och planera insatstiden utifrån brukarens behov. Verktöget säkerställer att brukaren får sina insatser.

Inom särskilt boende i egen regi införs digital planering brett och den dagliga planeringen utgår från kvalitetsregister och planeringsverktyg för att identifiera vårdtyngd. Detta ger goda förutsättningar att säkerställa att brukarnas behov tillgodoses och att insatserna har utförts. Användning av verktyget utvecklas löpande utifrån individens och verksamhetens behov.

Övervägande antal av planerarna och enhetscheferna upplever att det digitala planeringsverktyget är ett stöd vid bemanning och fördelning av personalresurser mellan avdelningarna på boendena. Verktöget säkerställer att insatser genomförs och matchas mot medarbetarens kompetens, exempelvis vid delegering av insatser enligt Hälso- och sjukvårdslagen.

Internkontrollplanen tas fram årligen och beslutas av nämnden. I oktober lyfts riskanalyser och förslag till internkontrollpunkter och i december fastställs den slutgiltiga versionen av internkontrollplanen. Ställning till denna punkt bör tas vid dessa tillfällen.

I dag säkerställer Socialnämnden arbetsmiljön inom äldreomsorgen genom friskfaktorerna, det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), facklig samverkan, och medarbetarenkät. Redovisningen till SON görs vid varje nämndmöte medan medarbetarenkäten följs upp en gång per år.

Socialnämnden

Håkan Ericsson
Ordförande Socialnämnden

Marica Gardell
Socialdirektör